



REQUISITOS DE NUEVO INGRESO 2024B

PREPA FRANCO

REQUISITOS DE ADMISIÓN

PRIMERO

Tener a la mano los siguientes documentos para enviarlos por correo electrónico al Asesor Educativo.

SEGUNDO

Ingresar al sistema institucional (SIDAE), para realizar tu registro con la finalidad de generar tu ficha de pago y **realizar el pago**.

TERCERO

Entregar los siguientes documentos de manera física en el Departamento de Control Escolar y Departamento de Ingresos, en el momento que te indique tu Asesor Educativo.

DOCUMENTO	ENVIAR POR CORREO ELECTRÓNICO AL ASESOR EDUCATIVO	ENTREGAR DE FORMA FÍSICA EN:
1. CURP en formato PDF. Obtener desde: https://www.gob.mx/curp/	PDF Original (Obtenido del link) 	-----
2. Acta de nacimiento digital en formato PDF. Tramitarla en: https://www.gob.mx/ActaNacimiento/	PDF Original (Obtenida del link) 	Departamento de Control Escolar Impresa a color (Original, obtenida del link) 
3. Certificado de Secundaria, en caso de no tenerlo, constancia de estudios.	En formato PDF 	Departamento de Control Escolar (Original) 

<p>4. Constancia de estudios, en caso de no tener el certificado de Secundaria:</p> <p>Requisitos de la constancia de estudios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En papel membretado. • Que especifique que está cursando el último año de estudios. • Que mencione la fecha de terminación de estudios, la cual debe ser un día antes de iniciar clases en la Prepa Franco. • Que contenga la Clave del Centro de Trabajo (CCT) de la escuela de procedencia. • Firmada por el(la) director(a). • Que tenga el sello oficial de la escuela. 	<p>En formato PDF</p> <p style="text-align: center;"></p>	<p>Departamento de Control Escolar (Original)</p> <p style="text-align: center;"></p>
<p>5. Solicitud de admisión obtenida del sistema institucional (SIDAE)</p>	<p style="text-align: center;">-----</p>	<p>Departamento de Control Escolar</p> <p>(Firmada al calce con tinta azul por el aspirante, padre, madre o tutor)</p> <p style="text-align: center;"></p>
<p>6. Normas Administrativas obtenidas del sistema institucional (SIDAE)</p>	<p style="text-align: center;">-----</p>	<p>Departamento de Ingresos</p> <p>Acuse (última hoja)-firmado al calce con tinta azul por el aspirante, padre y madre o tutor</p> <p style="text-align: center;"></p>

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

PRIMERO

Presentar **evaluación diagnóstica** (Conocimientos, inglés y habilidades), en las fechas y horarios que te indique el Asesor Educativo del programa académico.

SEGUNDO

En el momento que te indique tu Asesor Educativo, deberás realizar y subir al sistema institucional (SIDAE) el **Registro Satisfactorio** ante la UAEM.

TERCERO

Entregar los siguientes documentos de manera física en el Departamento de Control Escolar, en el momento que te indique tu Asesor Educativo, deberás

DOCUMENTO	SUBIR ARCHIVO EN SIDAE	ENTREGAR DE FORMA FÍSICA EN:
1. Certificado de Secundaria , en caso de no tenerlo, constancia de terminación de estudios.	-----	Departamento de Control Escolar (Original) 
2. Constancia de terminación de estudios , en caso de no tener el certificado de Secundaria. Requisitos de la constancia de terminación de estudios: <ul style="list-style-type: none">• En papel membretado.• Clave del centro de trabajo (CCT) de la escuela de procedencia.• Motivo por el cual no se ha entregado el certificado.• Que mencione la fecha de terminación de estudios, la cual debe ser un día antes de iniciar clases en la Prepa Franco.• Fecha de entrega del certificado.• Firmada por el (la) director(a).• Sello oficial de la escuela.	-----	Departamento de Control Escolar (Original) 

<p>3. Registro satisfactorio, en archivo PDF. Se obtiene después de realizar la captura de datos que te solicita el sistema de nuevo ingreso de la UAEM.</p>	<p style="text-align: center;">Original (PDF Obtenido al concluir tu registro)</p> <div style="text-align: center;">  </div>	<p style="text-align: center;">-----</p>
<p>4. Ingresar cuando tu Coordinador(a), te indique al sistema de la UAEM (SICDE) a fin de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Subir documentos digitales para validar tu inscripción ante la UAEM. ● Firmar documentos que la UAEM solicite. 	<p style="text-align: center;">-----</p>	<p style="text-align: center;">-----</p>

NOTAS IMPORTANTES:

- Entregar tus documentos en tiempo y forma, el certificado de secundaria a más tardar el **12 de agosto de 2024**, de lo contrario el Franco Inglés se deslinda de formalizar el proceso de inscripción ante la UAEM.
- Considerar que, la fecha límite para la acreditación y conclusión de secundaria, para no incurrir en invasión del nivel o violación de ciclo, se basa en la fecha en que aprobaste la última materia, la cual deberá ser antes de iniciar clases en la Prepa Franco.
- Entregar los documentos físicos en buen estado, legibles, sin grapas ni clips, sin enmascarar, sin orillas maltratadas, sin correcciones, modificaciones, borrones, tachaduras, enmendaduras y sin deteriorar.